行動歴記録シート

全ての参加者は、開催2週間前の行動歴（いつ、どこに行き、誰と会ったか）を記録すること

氏　名		電話番号

例：行動歴はできるだけ詳しく記入しておくこと

日付	行先	滞在時間	接触者
6月　27日	○○市立○○中学校	13：00～15：00	学校関係者
6月　27日	○○病院	16：00～17：00	病院関係者

日付	行先	滞在時間	接触者
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			
月　　日			

※参加者に感染が判明した場合には、本シートの提出を求める場合があります。
※各自で保管してください。